



## Oslo kommune Plan- og bygningsetaten

### Saksbehandling av mottatt søknad

#### Teknisk forskrift

Det er gitt overgangsbestemmelse på ny Byggteknisk forskrift (TEK10), foruten kap 4, § 9-4 og § 9-6 til § 9-9, til 01.07.2011. Tiltakshaver må derfor opplyse om hvilke forskrift tiltaket er prosjektert etter, TEK07 eller TEK10 hvis dette ikke allerede er oppgitt i søknaden.

#### Tidsfrister:

Nedenfor angis de fristene Plan- og bygningsloven setter for saksbehandling av noen sakstyper. Fristene regnes fra det foreligger en fullstendig søknad (komplett søknad) til behandling. Den tid det eventuelt tar ansvarlig søker/ tiltakshaver å komplettere saken må derfor legges til den forventede saksbehandlingstiden.

| Sakstype og forutsetning:  | Tidsfrist                |
|--|--------------------------|
| <b>Tiltak som kan forestås av tiltakshaver selv, jf. pbl § 20-2</b>  |                          |
| Komplette søknader der tiltak er i samsvar med plan- og bygningsloven, forskrifter, kommuneplan og reguleringsplan, samt at nødvendige samtykker/uttalelser fra annen myndighet foreligger. <ul style="list-style-type: none"><li>Dersom det er merknader til søknaden fra andre (protester) ansees ikke tillatelsen som gitt etter 3 uker</li></ul> | 3 uker                   |
| Andre søknader som kan inneholde søknad om dispensasjon fra lov og forskrift og/eller mangler nødvendige samtykker/uttalelser fra annen myndighet. <ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket må være i henhold til arealplan.</li></ul>   | 12 uker                  |
| Søknader hvor tiltaket er avhengig av dispensasjon fra arealplan   | Ikke lovpålagt tidsfrist |
| <b>Tiltak med krav om ansvarlige foretak, jf. pbl § 20-1</b>   |                          |
| Komplette søknader der tiltaket er i samsvar med plan- og bygningsloven, forskrifter, kommuneplan og reguleringsplan, samt at nødvendige samtykker/uttalelser fra annen myndighet foreligger. <ul style="list-style-type: none"><li>Det kan <b>ikke</b> foreligge merknader til søknaden fra andre (protester)</li></ul>                             | 3 uker                   |
| Andre som kan inneholde søknad om dispensasjon fra lov og forskrift og/eller mangler nødvendige samtykker/uttalelser fra annen myndigheter. <ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket må være i henhold til arealplan.</li></ul>  | 12 uker                  |
| Søknader hvor tiltaket er avhengig av dispensasjon fra arealplan   | Ikke lovpålagt tidsfrist |

#### Saksbehandling

Det forutsettes at innsendte dokumentasjon er kvalitetssikret og komplett. Er saken komplett vil den bli saksbehandlet og vedtak vil bli fattet innenfor lovpålagt frist. Dersom det foreligger mangler ved byggesaken, vil Plan- og bygningsetaten ta kontakt med ansvarlig søker/tiltakshaver for å avklare videre behandling av saken i løpet av 3-5 uker



Plan- og bygningsetaten  
Boks 364 Sentrum  
0102 Oslo

Besøksadresse:  
Vahls gate 1, 0187 Oslo  
www.pbe.oslo.kommune.no

Sentralbord: 02 180  
Kundesenteret: 23 49 10 00  
Telefaks: 23 49 10 01  
E-post: postmottak@pbe.oslo.kommune.no  
Bankgiro: 6003.05.58920  
Org.nr.: 971 040 823 MVA

### **Omgjøring av søknadstype**

Det kan forekomme at tiltak som er omsøkt som tillatelse i ett trinn ( med ansvarlige foretak, jf pbl § 20-1) er mangelfulle, men komplett nok for vedtak om rammetillatelse. I disse sakene kan det bli fattet vedtak om rammetillatelse istedenfor utsendelse av mangelbrev, forutsetningen er at tiltaket kan godkjennes. Dersom søker ikke vil ha omgjort søknadstypen, men heller vil bli orientert om eventuelle mangler må man varsle etaten snarest.

### **Gebyret må være betalt før vedtak blir sendt**

Gebyrregulativ for Plan- og bygningsetaten ble vedtatt av bystyret 29.09.2010 og gjelder fra 01.10.2010. Følgende endringer gjelder for betaling og utsendelse av saksbehandlingsresultatet: Førstegangsvedtaket (rammetillatelse, tillatelse til tiltak og avslag) vil ikke bli sendt ut før betaling av faktura er registrert. Lovpålagte tidsfrister for behandling avbrytes til gebyret er betalt, jfr. byggesaksforskriftens § 7-2, tredje ledd. Det vil si at tiden mellom fakturadato og betalingsdato kommer i tillegg til saksbehandlingstid. For eksempel innebærer dette at i saker som tilfredsstillende 3-ukersfristen, må betalingstiden for gebyr legges til 3 uker før vedtak kan anses som gitt.

Så snart fakturaen er betalt, blir vedtaket sendt på e-post. Vedtaket ettersendes på papir.

Fakturaen blir sendt tiltakshaver. For å unngå forsinkelser er det derfor viktig at Plan- og bygningsetaten har riktig adresse på tiltakshaver.